

# BPJEPS

## Animateur

Loisirs tous publics



## Dossier d'information et d'inscription

2020-2022



[www.francas-aura.fr](http://www.francas-aura.fr)



## Le diplôme

■ **Le Brevet Professionnel de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et du Sport, spécialité « Animateur »** est un diplôme de niveau 4 délivré par l'État. Il prépare au métier d'animateur professionnel.

Il confère des compétences permettant de concevoir, rédiger, soutenir et évaluer des projets d'animation. Il permet, en outre, d'exercer des fonctions de coordination de petites équipes d'encadrement et de participer activement au fonctionnement de structures socio-éducatives, que ce soit auprès d'une collectivité locale, d'une association (centre socioculturel, maison de quartier, espace-jeunes...) ou d'une entreprise.

■ **Mention « Loisirs Tous Publics »**

Cette spécialité amène à une qualification professionnelle permettant d'exercer le métier d'animateur au sein de différentes structures accueillant des publics variés, de la petite enfance au public adulte et senior. Elle permet également d'être habilité à diriger des accueils et séjours de type Accueils Collectifs de Mineurs (ACM)

## Les conditions d'accès

■ Être titulaire d'un des diplômes suivants : BAFA, BAFD, CQP « Animateur périscolaire », BAPAAT, BPJEPS toute spécialité, BP agricole, Baccalauréat général Bac pro « Service de proximité et vie locale », Bac pro agricole.

**ou**

Justifier d'une expérience d'animateur de 200h minimum auprès d'un groupe (via une attestation d'employeur)

■ Être titulaire d'une attestation de secourisme : PSC 1 ou AFPS, PSE 1, PSE 2, STT, AFGSU 1 ou 2.

■ Justifier d'une alternance en structure

■ Renvoyer un dossier d'inscription avec les pièces demandées.  
(date de rigueur figurant sur le dossier)

■ Réussir l'épreuve d'admission

## La formation

- Lieu de la formation :
- Dates de la formation :
- Le cycle complet de formation comprend \_\_\_\_\_ heures  
dont \_\_\_\_\_ heures en centre de formation  
et \_\_\_\_\_ heures de formation pratique en entreprise (à titre indicatif)
- Le diplôme est obtenu par la certification de **4 unités capitalisables (UC)**  
regroupées au sein de 3 modules + un module de positionnement, selon le volume  
horaire suivant en centre de formation :

|                              |          |
|------------------------------|----------|
| Positionnement et Bilan..... |          |
| UC 1 : .....                 |          |
| UC 2 : .....                 |          |
| UC 3 : .....                 | 165 h 00 |
| UC 4 : .....                 | 150 h 00 |

## Inscription et entrée en formation

- Date limite d'inscription : \_\_\_\_\_
- Date de l'épreuve d'admission : \_\_\_\_\_

## Coût de la formation

- Coût pour le cycle complet : \_\_\_\_\_
- En fonction des besoins évalués lors du module de positionnement, des  
parcours partiels peuvent être organisés. Le coût est alors calculé sur la base de  
\_\_\_\_\_ par heure de formation en centre.
- Des aides financières existent. N'hésitez pas à nous contacter pour trouver  
ensemble les modalités adaptées à votre situation.

## Programme

■ **Le module de positionnement** permet, en début de formation, de faire le point sur la situation du candidat, son expérience, ses diplômes, son parcours... Ce temps permet d'évaluer le niveau d'entrée et d'adapter le parcours de formation en fonction des besoins, en identifiant notamment les équivalences et éventuels allègements de formation.

■ **Le module 1** regroupe les UC 1 et UC 2

**UC 1 : L'animateur (trice) encadre tout public dans tout lieu et toute structure en prenant en compte les publics et les contextes territoriaux de vie de ces publics**

- Il/elle participe à l'organisation, au fonctionnement général de la structure dans le cadre du projet de cette dernière et organise les différents temps de vie des publics ;
- Il/elle conçoit et développe des projets et accompagne les publics dans la conception et la réalisation de leurs projets ;
- Il/elle garantit la qualité éducative des pratiques en assurant une cohérence pédagogique dans le respect des règles de sécurité.

**UC 2 : L'animateur (trice) met en œuvre un projet d'animation s'inscrivant dans le projet de la structure**

- Il/elle contribue à l'élaboration des projets pédagogiques portés par la structure ;
- Il/elle conçoit, anime et évalue des actions d'animation en cohérence avec les valeurs portées par la structure ;
- Il/elle accueille tous les publics en situation de loisirs et peut être amené(e) à intervenir en direction de publics à besoins particuliers.

■ **Le module 2** comprend l'UC 3

**UC 3 : L'animateur (trice) conduit une action d'animation dans le champ du « loisirs tous publics » et de direction d'ACM**

- Il/elle est responsable du projet pédagogique et permet l'appropriation de celui-ci par les encadrants de l'ACM dont il/elle conduit l'action ;
- Il/elle contribue au développement de la citoyenneté et des pratiques numériques, et renforce la qualité du vivre-ensemble auprès des publics accueillis et au sein de l'équipe d'animation ;
- Il/elle évalue les moyens nécessaires à la mise en œuvre du projet et gère les moyens alloués par l'organisateur de l'ACM.

■ **Le module 3** comprend l'UC 4

**UC 4 : L'animateur (trice) mobilise les démarches d'éducation populaire pour mettre en œuvre des activités d'animation.**

Il/elle anime la découverte et la pratique d'activités dans les domaines suivants : les activités scientifiques et techniques, les activités culturelles et d'expression, les activités physiques de loisirs.

Les Francas sont engagés dans une démarche permanente de suivi et d'amélioration de la qualité des formations. Nous sommes certifiés « Facilitateur en acquisition de compétences » par l'organisme iCert.



## Pédagogie

■ Les méthodes pédagogiques sont les plus diversifiées possibles, mettant ainsi les stagiaires en situation d'acteurs en grands ou petits groupes. Des productions individuelles et de groupes maintiennent la dynamique permettant de renforcer l'apprentissage dans des conditions favorables.

Les supports pédagogiques :

- Jeux de rôles
- Travaux de synthèse et de présentation orale
- Travaux de recherche individuels
- Projets collectifs à partir de cas concrets
- Ateliers d'analyse de pratique
- Sorties sur sites
- Rencontres avec des professionnels
- Diaporama, vidéos, conférences

L'accent est mis sur une pédagogie du savoir-faire et du savoir-être, renforcée par la rencontre entre l'individu et le groupe.

## Les Francas et la formation

■ Les mutations qui traversent la société, les besoins sociaux et culturels des enfants et des adolescents qui en découlent supposent de réinterroger les finalités de l'éducation et les modalités de mise en oeuvre de l'action éducative locale.

Dans ce contexte, Les Francas proposent à un public le plus large possible leur savoir-faire en matière de formation professionnelle sur le champ socio-éducatif. Avec un réseau de plus de 1000 employeurs associatifs sur l'ensemble du territoire national et de 3000 collectivités locales partenaires, nous formons chaque année près de 10000 animateurs BAFA-BAFD et 4000 professionnels. Les formations proposées sont conçues dans une démarche et une visée d'éducation populaire, elles constituent un lieu d'échanges et d'expertise sur les pratiques professionnelles animées par un réseau d'intervenants - animateurs, formateurs, enseignants, chercheurs, experts... Ces formations sont adossées à des pôles de ressources éducatives qui permettent l'innovation et la production intellectuelle pour penser les « savoirs nécessaires à l'éducation du futur ».

Bourg-en-Bresse

Saint-Etienne

Vénissieux

## Inscription

Dossier complet à retourner, avec l'ensemble des pièces  
à fournir, avant la date figurant en page 3.

- ☐ Photocopie recto verso de votre carte d'identité
- ☐ La (ou les) photocopie(s) de votre(s) diplôme(s)
- ☐ 2 photos d'identité (dont une à coller sur le dossier d'inscription)
- ☐ 10 timbres au tarif en vigueur
- ☐ Un chèque d'adhésion de 17 euros
- ☐ Pour les candidats de moins de 25 ans, une photocopie du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense.
- ☐ Un CV

**Pour les candidats s'inscrivant en parcours complet :**

- ☐ Un document écrit (une page recto-verso maximum) comprenant votre présentation personnelle, vos expériences professionnelles et/ou bénévoles, votre motivation à l'entrée en formation BPJEPS et votre projet professionnel.

Photo récente  
à coller dans  
ce cadre

☐ Parcours complet

☐ Parcours partiel

Précisez la ou les UC :

.....

■ NOM : \_\_\_\_\_ ■ Prénom : \_\_\_\_\_

■ NOM de jeune fille : \_\_\_\_\_

■ Date de naissance : \_\_\_\_\_ Lieu de naissance : \_\_\_\_\_

■ Nationalité : \_\_\_\_\_ ■ Sexe : ☐ F ☐ M

■ Adresse : \_\_\_\_\_

Code postal : \_\_\_\_\_ Ville : \_\_\_\_\_

■ Téléphone fixe : \_\_\_\_\_ Portable : \_\_\_\_\_

■ E-mail (écrire en MAJUSCULES) : \_\_\_\_\_

■ Statut (salarié, sans emploi....) : \_\_\_\_\_

■ Contrat pendant la formation (CDI, CDD, Contrat de professionnalisation...) : \_\_\_\_\_

■ Fonction au sein de la structure d'alternance : \_\_\_\_\_

■ Missions au sein de la structure : \_\_\_\_\_

Je certifie sur l'honneur l'exactitude de l'ensemble des renseignements fournis.

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_ Signature

## Recevabilité

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_, certifie remplir les conditions énoncées ci-dessous.

- Justifier d'une expérience d'animateur, professionnelle ou non professionnelle auprès d'un groupe d'une durée minimale de 200h

### JOINDRE UNE ATTESTATION DELIVREE PAR LA OU LES STRUCTURES D'ACCUEIL

Sont dispensés de l'attestation les titulaire d'un des diplômes suivants (joindre une copie du diplôme) :

Brevet d'Aptitude Professionnelle d'Assistant Animateur Technicien (BAPAAT), Certificat de Qualification Professionnelle Animateur Périscolaire, Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateur (BAFA), Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Directeur (BAFD), Baccalauréat Professionnel « service de proximité et vie locale », Baccalauréat Professionnel Agricole (toute option), Brevet Professionnel délivré par le ministère de l'agriculture (toute option), Brevet Professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (toute spécialité).

- Être titulaire d'une des attestations de formation relative au secourisme ci-dessous.

### JOINDRE PHOTOCOPIES DU /OU DES DIPLÔME(S)

Cochez les cases du ou des diplômes en votre possession, et précisez pour chacun la date d'obtention :

|                                       |                              |                                |                                |                                              |
|---------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> PSC1 ou AFPS | <input type="checkbox"/> SST | <input type="checkbox"/> PSE 1 | <input type="checkbox"/> PSE 2 | <input type="checkbox"/> AFGSU Niveau 1 ou 2 |
| Date :                                | Date :                       | Date :                         | Date :                         | Date :                                       |

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_ Signature :

- allègements possibles sur présentation des diplômes suivants
  - BAFD + expérience de direction ou direction adjointe jours
  - CQP AP
  - CPJEPS
  - Bac Pro agricole
  - Bac pro type service à la personne, proximité, vie locale...
  - BAPAAT ltp dans des sites et structures d'accueils collectifs
  - Bapaat loisir du jeune et de l'enfant
  - DE Moniteur Educateur
  - Titre Pro animateur d'activités touristiques et de loisirs



## La structure d'alternance

■ Nom de l'organisme, association ou collectivité : \_\_\_\_\_

■ Nom du (de la) responsable : \_\_\_\_\_

■ Adresse de la structure : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

■ Tél. : \_\_\_\_\_ E-mail (maj) : \_\_\_\_\_

Association ou collectivité territoriale : ☐ adhérente aux Francas ☐ non adhérente aux Francas

**Si la structure d'alternance est différente du siège de l'association ou de la collectivité :**

■ Nom de la structure : \_\_\_\_\_

■ Adresse : \_\_\_\_\_

■ Tél. : \_\_\_\_\_ Email : \_\_\_\_\_

## Le tuteur ou la tutrice

■ Nom et prénom : \_\_\_\_\_

■ Fonction occupée : \_\_\_\_\_

■ Qualification, diplômes : \_\_\_\_\_

■ Tél. : \_\_\_\_\_ Email (maj.) : \_\_\_\_\_

## Attestation de prise en charge financière

Je soussigné(e) \_\_\_\_\_, en qualité de \_\_\_\_\_,  
atteste de la prise en charge financière de la formation BPJEPS, aux Francas  
Auvergne-Rhône-Alpes pour le candidat \_\_\_\_\_

Fait à \_\_\_\_\_ Le \_\_\_\_\_

Signature et cachet de la structure :



## Renseignements, réception des dossiers

### **Les Francas Auvergne-Rhône-Alpes**

47 rue Henri Barbusse 69600 OULLINS

Tél : 04 78 86 63 15 - [francas.aura@lesfrancas.net](mailto:francas.aura@lesfrancas.net)

[www.francas-aura.fr](http://www.francas-aura.fr)

Membre de la fédération nationale des Francas, fédération laïque de structures et d'activités éducatives, sociales et culturelles. Reconnue d'utilité publique. Complémentaire de l'Enseignement public et agréée par le ministère de l'Éducation nationale, et les services de la Jeunesse et des Sports.

N° d'agrément : 826 904 788 69 - N° SIRET : 779 868 801 000 35

les francas

L'éducation en mouvement !